ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОЯБРЬСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №8»

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОЯБРЬСК

(МБОУ СОШ №8)

ПРИКАЗ

16.09.2013 г. №479-од

г. Ноябрьск

**О комплексе мер, направленных на недопущение незаконных сборов**

**денежных средств с родителей**

Во исполнение приказа Департамента образования ЯНАО от 25.07.2013 г. № 1074 «Об утверждении комплекса мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей обучающихся в образовательных учреждениях Ямало-Ненецкого автономного округа», в целях недопущения незаконных сборов денежных средств с родителей обучающихся (законных представителей), руководствуясь Уставом школы

**приказываю:**

1. Администрации школы:

* продолжить работу по недопущению незаконных сборов денежных средств родителей обучающихся;
* обеспечить размещение полной и объективной информации о порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств в доступном для родителей (законных представителей) месте;

1. Утвердить:

* Положение о добровольных пожертвованиях граждан Российской Федерации и юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц (Приложение 1);
* Образец договора пожертвования (Приложение 2);
* Порядок обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных денежных средств (Приложение 3).

1. Классным руководителям при проведении родительских собраний ознакомить родителей (законных представителей) с приказом департамента образования ЯНАО от 25.07.2013 г. № 1074 «Об утверждении комплекса мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей обучающихся в образовательных учреждениях Ямало-Ненецкого автономного округа» (срок: до 20.09.2013).
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Директор учреждения Е.К. Гончарова**

*Приложение 1   
к приказу № \_\_\_\_\_\_\_\_\_  
от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г.*

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о добровольных пожертвованиях граждан Российской Федерации**

**и юридических лиц, в том числе иностранных граждан**

**и (или) иностранных юридических лиц.**

1. **Общие положения.**
2. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц предусматриваются ст. 582 Гражданского кодекса Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 [№ 14-ФЗ](javascript:void(0)) и Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8» муниципального образования г. Ноябрьск (далее – МБОУ СОШ № 8).
3. Настоящее Положение регламентирует сбор (передачу, прием) добровольных пожертвований граждан Российской Федерации и юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц, направленных на следующие цели развития МБОУ СОШ№8: улучшение материально-технической базы школы, повышение качества образовательного процесса.
4. Акт добровольного пожертвования гражданами Российской Федерации и юридическими лицами денежных средств или имущества на цели развития МБОУ СОШ № 8 оформляется договором пожертвования.
5. Добровольное пожертвование гражданами Российской Федерации и юридическими лицами денежных средств на цели развития МБОУ СОШ № 8 осуществляется путем перечисления средств по следующим банковским реквизитам:

ИНН/КПП 8905020167/ 890501001

БИК 047182000

Р/С 40701810900001000007

РКЦ г.Салехарда

* 1. При внесении добровольного пожертвования гражданин РФ указывает в платежном документе следующие сведения о себе: фамилию, имя и отчество, дату рождения и адрес места жительства, серию и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, сведения о гражданстве.
  2. При внесении добровольного пожертвования юридическим лицом в платежном документе указываются следующие сведения о нем: идентификационный номер налогоплательщика, наименование, дата регистрации, банковские реквизиты, отметка об отсутствии доли (вклада) Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в уставном (складочном) капитале данного юридического лица либо о наличии такой доли (вклада) с указанием ее (его) размера, отметка об отсутствии иностранного участия в уставном (складочном) капитале данного юридического лица либо о наличии такого участия с указанием доли (вклада) этого участия, сведения об отсутствии в числе учредителей (участников) данного юридического лица государственных и муниципальных органов.

1. При добровольном пожертвовании гражданами Российской Федерации и юридическими лицами имущества на цели развития МБОУ СОШ№8 в договоре пожертвования в обязательном порядке указываются наименование, количество и стоимость жертвуемого имущества.
2. В случае если добровольное пожертвование на цели развития МБОУ СОШ № 8 поступило от гражданина или юридического лица, не имеющих права осуществлять такое пожертвование, учреждение обязано не позднее чем через 10 дней со дня поступления пожертвования на банковский счет возвратить его жертвователю полностью.
3. Денежные средства и имущество, поступившие в школу в виде добровольных пожертвований, могут использоваться по следующим направлениям:

* на развитие материально-технической базы школы;
* на ремонт школы;
* на приобретение медикаментов;
* на проведение профилактико-оздоровительных мероприятий с учащимися;
* на культурно-массовые мероприятия;
* на неотложные нужды учреждения, связанные с образовательным процессом.

1. Смета расходов за счет доходов, полученных от добровольных пожертвований, утверждается директором школы.
2. Необходимые корректировки сметы расходов в ходе её исполнения вносятся директором учреждения по мере возникновения необходимых нужд для развития МБОУ СОШ № 8. Необходимые корректировки сметы расходов могут вноситься и по требованию Управляющего совета школы.
3. Внесение денежных средств (пожертвований) физическими и (или) юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями обучающихся), осуществляется только на добровольной основе целевым перечислением на расчетный счет образовательного учреждения.
4. МБОУ СОШ №8 обязано вести учет поступлений денежных средств и имущества (пожертвований) и расходования этих средств. Учреждение обязано произвести отчет по средствам добровольного пожертвования по требованию граждан Российской Федерации и юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц, которые осуществляли пожертвование на цели развития школы.

Информацию об использовании средств от добровольных пожертвований директор школы отображает ежегодно в публичном докладе.

1. Настоящее Положение вводится в действие приказом директора школы, действует бессрочно, до замены новым.

*Приложение 2*

*к приказу № \_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г.*

**ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ № \_\_\_\_\_\_**

**г. Ноябрьск «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8» муниципального образования город Ноябрьск в лице директора Гончаровой Екатерины Константиновны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (пишется полное наименование)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем «Жертвователь», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Жертвователь обязуется передать безвозмездно Одаряемому денежные средства в сумме …. (указать прописью) рублей (*следующее имущество:…(наименование, количество, стоимость))* на использование в Уставной деятельности путем перечисления их на расчетный счет Одаряемого.

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему дара от него отказаться. Отказ Одаряемого от дара должен быть совершен также в письменной форме. В этом случае настоящий договор считается расторгнутым, с момента получения Жертвователем отказа.

2.2.Одаряемый обязан использовать полученные по настоящему договору денежные средства *(имущество)* исключительно на ведение своей уставной деятельности.

2.3. Использование переданных по настоящему договору денежных средств *(имущества)* не в соответствии с целями, указанными в п. 2.2, а также в случае нарушения Одаряемым правил, установленных п. 2.4, дает право Жертвователю требовать отмены пожертвования.

2.4. Одаряемый представляет Жертвователю отчет об использовании пожертвования не позднее 1 месяца после использования средств.

**3. Прочие условия**

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращается надлежащим исполнением.

3.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах - по одному для каждой Стороны.

3.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

**4. Подписи и реквизиты сторон**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8» муниципального образования**  **г. Ноябрьск;**  **ул. Дзержинского, 10-в, г. Ноябрьск, 629807,**  **тел./факс 8(3496) 35-24-34**  **e-mail: school-8@mail.ru**  **Директор МБОУ СОШ № 8**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.К. Гончарова** | **Данные Жертвователя:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   *Приложение 3*  *к приказу № \_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г.*  **Порядок  обжалования неправомерных действий  по привлечению дополнительных денежных средств родителями (законными представителями) обучающихся**  Жертвователем может быть обусловлено использование пожертвования по определенному назначению (п. 3 ст. 582 ГК РФ), тогда жертвователь может требовать отчета об использовании средств, и если они были использованы не по назначению, потребовать их возврата (п. 5 ст. 582 ГК РФ).  Целевое назначение пожертвований определяется «Положением о добровольных пожертвованиях» МБОУ СОШ №8:   * на развитие материально-технической базы школы; * на ремонт школы; * на приобретение медикаментов; * на проведение профилактико-оздоровительных мероприятий с учащимися; * на культурно-массовые мероприятия; * на неотложные нужды учреждения, связанные с образовательным процессом.   Передача денег должна осуществляться только через оформление договора пожертвования, в безналичном порядке путем перечисления на расчетный счет МБОУ СОШ № 8 .  В том случае, если под видом добровольных пожертвований деньги собирают фактически принудительно, родители (законные представители) имеют право обратиться с жалобой в:  • Департамент образования Администрации г. Ноябрьск - <http://nguo.ru> или по «телефону доверия» 34-69-12 (круглосуточно);  • Департамент образования ЯНАО - <http://www.yamaledu.org>;  • Прокуратуру - <http://www.prokyanao.ru/14.php>. |  |